

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ  
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**УХВАЛЕНО**  
КОНФЕРЕНЦІЄЮ СТУДЕНТІВ  
Комунального закладу вищої освіти  
«Луцький педагогічний коледж»  
Волинської обласної ради  
*20 червня* 2022 р. протокол № 1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
Комунального закладу вищої освіти  
«Луцький педагогічний коледж»  
Волинської обласної ради  
*29 червня* 2022 р. протокол № 9

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ № 9 від *30 червня* 2022 р.

Т. в. о. ректора  Петро БОЙЧУК

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ**  
**У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**  
**ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Дата введення *30 червня* 2022 р.

## 1. Загальні положення

1.1. У Комунальному закладі вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради (далі – Коледж) діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування. Студентське самоврядування – це самостійна громадська діяльність щодо реалізації функцій управління Коледжем, Луцьким педагогічним фаховим коледжем (далі – Фаховий коледж), факультетом, гуртожитком, що здійснюється студентами відповідно до мети і завдань, які стоять перед студентським колективом.

1.2. Орган студентського самоврядування Коледжу створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності, рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.3. Студентське самоврядування виражає інтереси всіх студентів Коледжу незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, у тому числі законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, Статутом Коледжу та цим Положенням.

1.5. Органи студентського самоврядування мають право співпрацювати з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фондами, комерційними структурами, донорськими структурами, органами студентського самоврядування інших закладів освіти та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.6. Органи студентського самоврядування користуються допомогою і підтримкою адміністрації Коледжу та її всебічним сприянням щодо створення належних умов для своєї діяльності (надання приміщення, меблів, оргтехніки, доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.7. Студентське самоврядування функціонує на рівні: студентської групи, відділення, факультету, гуртожитку, Фахового коледжу, Коледжу.

## 2. Мета і завдання органів студентського самоврядування

2.1. Метою діяльності органу студентського самоврядування є захист прав та інтересів студентів; забезпечення виконання студентами своїх обов'язків; сприяння їх гармонійному розвитку, формування навичок організатора, керівника.

2.2. Основні завдання органів студентського самоврядування:

- забезпечення та захист прав та інтересів студентів;
- сприяння виконанню студентами своїх обов'язків;
- забезпечення постійного зв'язку та взаємодії між адміністрацією та студентами Коледжу;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку студентів;
- співробітництво з органами студентського самоврядування інших закладів вищої освіти;
- інформування про цілі, завдання та результати своєї діяльності, збір і використання інформації, необхідної для реалізації своїх статутних завдань;
- залучення студентів до реалізації державної молодіжної політики;
- забезпечення інформаційної, правової, психологічної, фінансової допомоги студентам (спільно з відповідними службами);



- участь у розподілі стипендіального фонду;
- участь у поселенні іногородніх студентів у гуртожиток;
- пропаганда в молодіжному середовищі патріотизму, участь в організації та проведенні заходів, спрямованих на патріотичне виховання студентства;
- проведення роботи, спрямованої на підтримання високого іміджу Коледжу, факультету, Фахового коледжу, групи;
- пропагування здорового способу життя, запобігання вчиненню студентами правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, паління тощо;
- залучення студентів до суспільно корисної діяльності у вільний від навчання час.

### **3. Права, обов'язки та повноваження органів студентського самоврядування**

3.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- вносити пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу Коледжу;
- брати участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами та представниками адміністрації або викладачами;
- вносити пропозиції щодо залучення коштів Коледжу для розвитку матеріальної бази закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;
- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів, які порушили Правила внутрішнього розпорядку Коледжу (гуртожитку);
- брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитку;
- делегувати своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- брати участь у розробці документів, що регламентують діяльність Коледжу з усіх питань, пов'язаних із студентським життям;
- застосовувати заохочення студентської ради Коледжу за вагомий особистий внесок у розвиток студентського самоврядування, зразкове виконання своїх обов'язків або інші заслуги до членів студентського самоврядування Коледжу;
- брати участь у створенні різноманітних студентських гуртків, товариств, клубів, об'єднань за інтересами;
- виконувати інші функції, передбачені ст. 40 Закону України «Про вищу освіту», ст. 40 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

3.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- дотримуватися Конституції України, чинного законодавства, Статуту Коледжу, цього Положення;
- інформувати студентів з усіх питань життя Коледжу, що їх стосуються;
- звітувати перед студентами Коледжу про виконану роботу;
- проводити роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Коледжу;
- проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі, профорієнтаційні та інші заходи;
- аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції студентів щодо організації освітнього процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Коледжу і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

3.3. За погодженням з органами студентського самоврядування в Коледжі приймаються рішення про:

- відрахування осіб, які навчаються в Коледжі, та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Коледжі на контрактній основі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, на навчання за регіональним замовленням;
- поселення осіб, які навчаються в Коледжі, в гуртожиток і виселення з гуртожитку;

– затвердження Правил внутрішнього розпорядку Коледжу в частині, що стосується осіб, які навчаються.

#### **4. Структура органів студентського самоврядування Коледжу**

4.1. Вищим органом студентського самоврядування Коледжу є Конференція студентів Коледжу.

4.2. Конференція студентів Коледжу:

– заслуховує звіт голови студентської ради Коледжу;  
– ухвалює Положення про студентське самоврядування Коледжу, вносить зміни та доповнення до нього;

– визначає чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування Коледжу;

– заслуховує звіти представницьких, виконавчих органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

– обирає представників до Вченої ради Коледжу (не менше 10%) та загальних зборів (конференції) трудового колективу (не менше 15%).

4.3. Конференцію студентів Коледжу складають по десять делегованих представників від факультетів, Фахового коледжу, а також члени студентської ради Коледжу.

4.4. Конференцію студентів Коледжу скликає студентська рада Коледжу за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів Коледжу.

4.5. Конференцію студентів Коледжу проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

4.6. Про час, місце та порядок денний проведення конференції оголошується не пізніше, ніж за 5 робочих днів до її проведення.

4.7. Засідання конференції є правомірним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

4.8. Рішення конференції приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх делегатів конференції.

4.9. Конференція студентів Коледжу обирає головуючого, президію та робочі органи Конференції.

4.10. Протокол конференції підписують головуючий та секретар конференції.

4.11. Рішення конференції студентів Коледжу є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування.

4.12. Положенням передбачається створення та функціонування таких органів у структурі студентського самоврядування в Коледжі:

– студентська рада академічної групи;

– студентська рада факультету;

– студентська рада гуртожитку;

– студентська рада Фахового коледжу;

– студентська рада Коледжу.

4.13. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування Коледжу є студентська рада Коледжу.

4.14. Студентська рада Коледжу:

– організовує діяльність студентського самоврядування Коледжу;

– здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в Коледжі;

– визначає позицію студентського самоврядування в Коледжі з актуальних питань студентського життя;



– представляє студентське самоврядування Коледжу в органах управління Коледжем, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

– приймає рішення в межах своїх повноважень;

– скликає конференцію студентів Коледжу;

– обирає голову студентської ради Коледжу, секретаря та заступників голови студентської ради;

– обирає керівників секторів студентської ради Коледжу за поданням голови студентської ради;

– вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів;

– заслуховує звіт керівників секторів студентської ради Коледжу;

– заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування Коледжу;

– звітує про свою роботу на конференції студентів Коледжу;

– співпрацює зі спортивним клубом та профспілковою організацією студентів Коледжу.

4.15. Делегати до студентської ради Коледжу обираються на загальних зборах студентів структурних підрозділів, де всі охочі мають право висунути свою кандидатуру на голосування.

4.16. До складу студентської ради Коледжу входять голова, секретар, заступники голови, голови студентських рад факультетів, Фахового коледжу, керівники секторів та інші члени.

4.17. Засідання студентської ради Коледжу відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова студентської ради Коледжу за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 50% членів студентської ради Коледжу.

4.18. Засідання студентської ради Коледжу є правомірним за наявності не менше 50% її членів.

4.19. Рішення студентської ради Коледжу приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів.

4.20. Рішення студентської ради Коледжу підписує голова та секретар.

4.21. Рішення студентської ради Коледжу є обов'язковим для виконання органами студентського самоврядування Коледжу в межах своїх повноважень, згідно з чинним законодавством.

4.22. Голова студентської ради Коледжу:

– дотримується чинного законодавства та цього Положення;

– виконує рішення конференції студентів Коледжу;

– виконує рішення студентської ради Коледжу;

– бере участь у засіданнях Вченої ради Коледжу;

– щорічно звітує про результати діяльності студентської ради Коледжу перед конференцією студентів Коледжу;

– здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування;

– здійснює представницькі функції та підписує від імені студентської ради всі види угод та інші документи.

4.23. Розпорядження голови студентської ради Коледжу є обов'язковими для виконання членами органів студентського самоврядування Коледжу в межах своїх повноважень, згідно з чинним законодавством.

4.24. Голова студентської ради Коледжу обирається з числа членів студентської ради Коледжу на першому засіданні студентської ради Коледжу.

4.25. Секретар студентської ради Коледжу:

– веде протоколи засідань студентської ради Коледжу;

– разом із головою студентської ради Коледжу підписує від імені студентської ради Коледжу усі необхідні документи;

– організовує роботу секретаріату.

4.26. Секретар є офіційно обраним, якщо за нього проголосувала більшість складу студентської ради Коледжу.

4.27. Секретаря студентської ради Коледжу обирають з числа членів студентської ради Коледжу.

4.28. Заступники голови студентської ради Коледжу:

– здійснюють повноваження голови студентської ради Коледжу відповідно до розподілу обов'язків між ними;

– здійснюють відповідно до розподілу обов'язків керівництво роботою відповідних напрямів діяльності студентської ради Коледжу;

– здійснюють інші повноваження за дорученням голови студентської ради Коледжу.

4.29. Сектор студентської ради Коледжу (далі – Сектор) – це об'єднання студентів Коледжу за певним напрямком діяльності. До складу студентської ради Коледжу входять такі сектори:

– культурно-мистецький;

– спортивно-оздоровчий;

– інформаційно-комунікаційний;

– навчально-виробничий;

– соціально-правовий;

– волонтерський та ін.

4.30. З метою вдосконалення організації роботи секторів студентської ради Коледжу радою призначається керівник Сектору.

4.31. Керівник Сектору – член студентської ради, який скеровує роботу відповідного Сектору і обирається студентською радою Коледжу.

4.32. План роботи Сектору на навчальний рік – це впорядкований перелік заходів, запланований членами відповідного Сектору.

## **5. Структура органів студентського самоврядування факультету та Фахового коледжу**

5.1. Вищим органом студентського самоврядування факультету/Фахового коледжу є загальні збори студентів факультету/Фахового коледжу.

5.2. Загальні збори студентів факультету/Фахового коледжу:

– заслуховують звіт голови студентської ради факультету/Фахового коледжу;

– визначають принцип формування студентської ради факультету/Фахового коледжу, норму представництва студентів у студентській раді факультету/Фахового коледжу;

– визначають чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування факультету/Фахового коледжу.

5.3. Загальні збори студентів факультету/Фахового коледжу скликає студентська рада факультету/Фахового коледжу за власним рішенням, або на вимогу не менше ніж 10 % від кількості студентів факультету/Фахового коледжу, або за ініціативою студентської ради Коледжу.

5.4. Загальні збори є правомірними за наявності не менше 50 % + 1 загальної кількості студентів факультету/Фахового коледжу.

5.5. Рішення загальних зборів приймають шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх студентів факультету/Фахового коледжу на зборах.

5.6. Загальні збори факультету/Фахового коледжу проводяться за системою конференції студентів Коледжу.



5.7. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування факультету/Фахового коледжу є студентська рада факультету/Фахового коледжу. Структура студентської ради факультету/Фахового коледжу дублює структуру студентської ради Коледжу.

5.8. У своїй діяльності студентська рада факультету/Фахового коледжу підзвітна студентській раді Коледжу.

5.9. Загальні збори студентів факультету/Фахового коледжу обирають і делегують до студентської ради Коледжу від 1 до 5 студентів.

## **6. Організація студентського самоврядування в академічній групі**

6.1. Самоврядування на рівні студентської академічної групи відбувається шляхом обрання старости та заступника старости.

6.2. Староста академічної групи (далі – Староста) – є представником деканату, Фахового коледжу та органів студентського самоврядування Коледжу для організаційного забезпечення освітнього процесу в академічній групі, управління студентським колективом при залученні групи до всіх організаційних заходів, які здійснюються адміністрацією та органами студентського самоврядування або за їх дорученням.

6.3. Кандидатуру старости академічної групи обирають на зборах групи більшістю голосів терміном на 1 рік. Староста академічної групи затверджується наказом по Коледжу.

6.4. Староста зобов'язаний:

- представляти, виражати та захищати інтереси студентів групи;
- інформувати студентів групи про заходи та зміни в Коледжі;
- своєчасно повідомляти про проблеми студентів групи голові студентської ради Коледжу, голові студентської ради факультету, Фахового коледжу;
- своєчасно інформувати студентів про розпорядження адміністрації, викладачів, органів студентського самоврядування стосовно організації освітнього процесу, проведення офіційних заходів тощо;
- брати участь у плануванні, організації та проведенні заходів, пов'язаних з освітнім процесом студентів;
- проводити індивідуальну роботу зі студентами групи стосовно виконання вимог навчального плану, Правил внутрішнього розпорядку;
- оперативно інформувати органи студентського самоврядування та адміністрацію Коледжу про порушення прав студентів, можливі конфлікти з викладачами, інші проблеми, що є важливими для студентів;
- брати участь у засіданнях старостату Коледжу;
- отримувати підсумкову інформацію про результати заліково-екзаменаційної сесії і доводити її до відома студентів;
- оформляти журнал академічної групи, інші документи (в межах своїх повноважень);
- тісно співпрацювати з куратором академічної групи.

## **7. Структура органів студентського самоврядування гуртожитку**

7.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є загальні збори студентів гуртожитку, які проводять не рідше одного разу на рік.

7.2. Загальні збори студентів гуртожитку:

- визначають структуру та кількісний склад студентської ради гуртожитку залежно від кількості мешканців, з урахуванням об'єму роботи та інших чинників;
- заслуховують звіт голови студентської ради гуртожитку;

– рішення зборів приймаються шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх мешканців гуртожитку.

7.3. Про час та місце проведення загальних зборів мешканців гуртожитку повідомляють не пізніше ніж за 5 робочих днів.

7.4. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування гуртожитку є студентська рада гуртожитку, яка створюється з метою залучення його мешканців до проведення заходів, спрямованих на поліпшення житлових та санітарно-побутових умов, дотримання Правил внутрішнього розпорядку та перепускного режиму, проведення виховної, культурно-масової, спортивної роботи, організації відпочинку, пропаганди здорового способу життя, надання допомоги адміністрації щодо поселення та проживання студентів у гуртожитку.

7.5. Студентська рада гуртожитку:

– спільно з профспілковим комітетом студентів Коледжу бере участь у поселенні та виселенні студентів з гуртожитку;

– перевіряє дотримання студентами санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем житлових приміщень згідно з типовими нормами;

– спонукає мешканців до бережливого ставлення до майна гуртожитку, організовує роботу з озеленення та благоустрою території, яка закріплена за гуртожитком, ремонту приміщень та інвентарю гуртожитку;

– контролює додержання мешканцями Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку та організовує студентів на їх неухильне дотримання, проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень;

– бере участь у підготовці гуртожитку до нового навчального року;

– організовує відпочинок мешканців гуртожитку, пропагує здоровий спосіб життя;

– тісно співпрацює з завідувачем гуртожитку, профспілковою організацією студентів Коледжу, студентською радою Коледжу.

7.6. До складу студентської ради гуртожитку входять: голова студентської ради гуртожитку, заступник голови, секретар, керівники секторів, інші члени.

7.7. Студентська рада гуртожитку на першому засіданні обирає голову, заступника голови, керівників секторів у відповідних напрямках терміном на 1 рік.

7.8. Засідання студентської ради гуртожитку проводиться не рідше одного разу на місяць.

7.9. Засідання студентської ради гуртожитку є правомірним, якщо на ньому присутні більше ніж 50 % її членів.

7.10. Рішення студентської ради гуртожитку приймається шляхом прямого голосування більшістю голосів присутніх членів студентської ради гуртожитку.

7.11. Студентська рада гуртожитку звітує про свою роботу на загальних зборах студентів гуртожитку.

7.12. Студентська рада гуртожитку має право:

– порушувати питання перед адміністрацією Коледжу та профспілковим комітетом студентів про поліпшення у гуртожитку житлово-побутових умов та санітарно-гігієнічних норм;

– вносити пропозиції щодо використання житлового фонду та розподіл інвентарю серед мешканців гуртожитку;

– звертатись до адміністрації Коледжу для отримання необхідної інформації з питань функціонування гуртожитку;

– застосовувати до порушників Правил внутрішнього розпорядку заходи громадського впливу (зауваження, попередження тощо);

– у разі необхідності запрошувати до проведення заходів представників адміністрації Коледжу та кваліфікованих спеціалістів, членів студентської ради Коледжу.



- 7.13. Студентська рада гуртожитку зобов'язана:
- сформувати сектори, які забезпечують діяльність студентської ради гуртожитку за основними напрямками та організувати їх роботу;
  - контролювати дотримання студентами, які мешкають в гуртожитку, Правил внутрішнього розпорядку;
  - допомагати адміністрації у забезпеченні гуртожитку інвентарем, обладнанням та брати участь у розподілі майна серед мешканців гуртожитку;
  - контролювати бережливе ставлення мешканців до майна гуртожитку;
  - залучати мешканців гуртожитку до робіт громадського характеру для прямої користі його мешканців;
  - планувати та проводити «санітарні дні» в гуртожитку;
  - проводити культурно-масові та спортивні заходи в гуртожитку, вечори відпочинку;
  - контролювати дотримання студентами належного санітарного стану в кімнатах;
  - організувати дозвілля та відпочинок студентів, проводити вечори відпочинку, дискотеки, конкурси, огляди, свята, спортивні заходи тощо.
- 7.14. Староста поверху гуртожитку:
- відповідає за дотримання мешканцями поверху Правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки, чистоти і порядку на поверсі;
  - проводить перевірку санітарного стану кімнат загального користування поверху (кухні, санвузлів);
  - слідкує за економним використанням електроенергії, газу та води;
  - своєчасно доводить до відома мешканців поверху вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та служб Коледжу і гуртожитку.
- 7.15. Розпорядження старости поверху гуртожитку, в межах його повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають на цьому поверсі у гуртожитку.
- 7.16. Староста поверху гуртожитку обирається на зборах мешканців цього поверху більшістю голосів мешканців, які присутні на зборах.

## **8. Порядок обрання представників із числа студентів для участі у виборах ректора Коледжу**

- 8.1. Виборним представником для участі у виборах ректора Коледжу може бути будь-який студент денної форми навчання незалежно від курсу навчання, спеціальності та освітнього ступеня, освітньо-кваліфікаційного рівня та освітньо-професійного ступеня.
- 8.2. Представники обираються шляхом прямих виборів на кожному факультеті та у Фаховому коледжі відповідно до встановлених квот.
- 8.3. Організацію та підготовку до обрання представників для участі у виборах ректора Коледжу здійснює організаційний комітет із проведення виборів ректора Коледжу (далі – Організаційний комітет) та органи студентського самоврядування.
- 8.4. Кінцевий термін обрання представників визначається наказом про організацію і проведення виборів.
- 8.5. Вибори представників проводяться в терміни, визначені наказом по Коледжу, і відповідно до графіка, складеного Організаційним комітетом, але не пізніше, ніж за двадцять календарних днів до дня проведення виборів ректора.
- 8.6. Кількість представників із числа студентів становить 15 % загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Коледжу.
- 8.7. При формуванні списків для голосування та визначенні квот береться до уваги кількісний склад студентів станом на дату оголошення виборів на посаду ректора із урахуванням студентів, які перебувають в академічній відпустці або в інших відпустках відповідно до законодавства України.

8.8. Студенти денної форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками Коледжу, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів Коледжу.

8.9. Кандидатури представників для участі у виборах ректора Коледжу можуть бути висунуті студентською радою Коледжу, зборами академічних груп, шляхом самовисування.

Кількість кандидатів не може бути меншою за визначену квоту представників студентів.

8.10. Усі пропозиції щодо кандидатур для включення до бюлетенів для таємного голосування подаються студентській раді Коледжу не пізніше, як за два дні до голосування.

Студентська рада на своєму засіданні не пізніше, як за день до проведення голосування, приймає рішення про включення прізвищ кандидатів до бюлетенів для таємного голосування. Рішення оформляється протоколом, який пізніше разом із іншою документацією передається Організаційному комітету.

8.11. Студентська рада забезпечує виготовлення бюлетенів для таємного голосування за формою, затвердженою Організаційним комітетом, не пізніше, як за годину до початку голосування. Бюлетені виготовляються в кількості, що відповідає кількості студентів, які мають право брати участь у голосуванні. Відповідальність за кількість і правильність виготовлення бюлетенів покладається на голову студентської ради. Усі виготовлені бюлетені скріплюються на зворотному боці підписом голови й секретаря студентської ради.

8.12. Вибори представників проводяться на загальних зборах студентів відповідно до графіка у спеціально обладнаній аудиторії.

8.13. Збори вважаються правочинними, якщо участь у них бере не менше 50 % студентів факультету/Фахового коледжу, які мають право брати участь у голосуванні.

8.14. На зборах обов'язково має бути присутній член Організаційного комітету.

8.15. Учасники зборів відкритим голосуванням обирають із свого числа голову, секретаря, який веде протокол зборів, лічильну комісію у кількості 3 або 5 осіб, яка здійснює підрахунок бюлетенів. Лічильна комісія зі свого складу обирає голову і секретаря лічильної комісії.

8.16. Члени лічильної комісії на підставі списків студентів видають бюлетені учасникам зборів під підпис.

8.17. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь в голосуванні, особисто. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

8.18. Підрахунок голосів починається відразу після завершення голосування, проводиться без перерви в тому ж приміщенні, де відбувалось голосування.

8.19. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розташовуються члени лічильної комісії.

8.20. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Після цього проводиться підрахунок результатів голосування.

Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено кількість позначок, більшу за встановлену квоту;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо встановити зміст волевиявлення.

У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня лічильна комісія приймає рішення шляхом голосування.



- 8.21. Обраними представниками є кандидати, що набрали більшість голосів.
- 8.22. Якщо два (чи більше) кандидати набрали однакову найменшу кількість голосів і при цьому перевищується визначена квота, проводиться другий тур голосування. До бюлетеня вносяться прізвища цих кандидатів. Голосування проводиться за зазначеною вище процедурою.
- 8.23. Підсумки голосування оформлюються протоколом за формою, затвердженою Організаційним комітетом.
- 8.24. Бюлетені складаються в конверт, який заклеюється, скріплюється підписами голови зборів і голови лічильної комісії.
- 8.25. Протокол зборів, підписаний головою і секретарем, списки студентів із підписами про отримання бюлетенів, протокол лічильної комісії, конверт із бюлетенями передаються члену Організаційного комітету, присутньому на зборах, у день проведення зборів. Ці документи зберігаються разом із іншою документацією з виборів ректора у встановленому порядку.
- 8.26. Організаційний комітет не пізніше ніж за сім календарних днів до дня проведення виборів ректора Коледжу формує список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців) і передає його Виборчій комісії.
- 8.27. Підсумки обрання представників для участі у виборах ректора Коледжу оприлюднюються Організаційним комітетом (на дошці оголошень, вебсайті тощо).

## 9. Умови діяльності органів студентського самоврядування

- 9.1. Студентська рада Коледжу є вищим органом студентського самоврядування щодо реалізації самостійної громадської діяльності студентів Коледжу.
- 9.2. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування здійснюється за рахунок членських внесків студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування Коледжу та інших джерел, не заборонених законодавством.
- 9.3. Адміністрація Коледжу та гуртожитку всебічно сприяє роботі органів студентського самоврядування Коледжу на всіх рівнях.
- 9.4. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування, якщо зазначені органи не порушують Статуту Коледжу.

## 10. Додаткові положення

- 10.1. Зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування в Коледжі вносяться рішенням Конференції студентів Коледжу, якщо за них проголосувало не менше 2/3 членів Конференції.
- 10.2. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Коледжі, студентська рада Коледжу, студентська рада факультету, студентська рада Фахового коледжу, студентська рада гуртожитку можуть приймати окремі документи, що не виходять за межі цього Положення.
- 10.3. Це положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними після їх ухвалення на конференції студентів Коледжу.

Голова студентської ради Коледжу



Катерина ЛИТВИНЮК