



Комунальний заклад вищої освіти  
«ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
Волинської обласної ради

# Інформація для випускників 2022 року

щодо виплати одноразової  
адресної грошової допомоги



## Що таке одноразова адресна допомога?

Це грошова допомога молодим спеціалістам, які працевлаштувались на посади педагогічних працівників у заклади загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти.

### Які її розміри?

П'ятикратний розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на 1 січня календарного року. Сьогодні це **12 405 гривень.**



## Яким категоріям випускників виплачується одноразова адресна допомога?

- Денної форми навчання, які навчались за державним замовленням
- Які здобули освіту за рівнем молодшого спеціаліста, ступінь молодшого бакалавра, бакалавра або магістра спеціальностей галузі знань «01 Освіта/Педагогіка», або ступінь бакалавра, магістра іншої спеціальності і галузі знань

### Які документи необхідно оформити для отримання одноразової адресної допомоги?

- ⦿ Договір про роботу на посадах педагогічних працівників у закладах загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти, укладений на строк не менш як три роки



# Комунальний заклад вищої освіти «ЛУЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ» Волинської обласної ради

## ДОГОВІР про працевлаштування випускників закладів вищої освіти

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(місце укладення) (дата укладення)

**1. Заклад освіти** Комунальний заклад вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, в особі ректора Бойчука Петра Миколайовича, який діє на підставі Статуту.

**2. Випускник** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по-батькові, паспортні дані)

що навчався за спеціальністю \_\_\_\_\_  
освітньо-кваліфікаційним рівнем/освітнім ступенем \_\_\_\_\_

**3. Заклад освіти** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (далі

**Роботодавець**)  
уклали цей договір, предметом якого є: обов'язкове відпрацювання випускником закладу вищої освіти протягом трьох років з дня укладання угоди у закладі загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти, а також отримання одноразової адресної грошової допомоги (далі допомоги) у п'ятикратному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня 2022 року.

*За цим договором:* Випускник, що отримав у Закладі вищої освіти вищу освіту за спеціальністю \_\_\_\_\_ освітньо-кваліфікаційного рівня/ освітнього ступеня \_\_\_\_\_, працевлаштовується на роботу згідно зі спеціальністю та освітньою кваліфікацією.

### 1. Права та обов'язки сторін

#### 1.1. Заклад вищої освіти:

1.1.1. Забезпечує реалізацію державної політики в галузі вищої освіти, виконання державного замовлення та якісну теоретичну і практичну підготовку випускника згідно з навчальними планами, програмами і вимогами до освітньо-кваліфікаційного рівня/освітнього ступеня.

1.1.2. Забезпечує своєчасну видачу випускнику документа про освіту державного зразка за результатами атестації здобувачів вищої освіти.

1.1.3. Вивчає попит на фахівців на ринку праці і сприяє їх працевлаштуванню відповідно до закону України «Про вищу освіту».

1.1.4. Здійснює моніторинг за виконанням угоди з боку роботодавця та випускника.

#### 1.2. Роботодавець:

1.2.1. Надає закладу вищої освіти пропозиції щодо наявності вакантних посад педагогічних працівників із зазначенням умов оплати праці, наявності чи відсутності житла у визначеному населеному пункті, наявності інших соціально-побутових умов.

1.2.2. Організовує прийняття випускників, працевлаштування відповідно до направлення та у двотижневий термін інформує заклад вищої освіти про працевлаштування молодого фахівця.

1.2.3. Забезпечує матеріальне стимулювання молодого фахівця відповідно до чинного законодавства.

1.2.4. Сприяє постановці молодого фахівця на квартирний облік як особи, що потребує поліпшення житлових умов, а також прикріплення до медичної установи.

1.2.5. Забезпечує безпечні та нешкідливі умови праці молодого фахівця.

#### 1.3. Випускник:

1.3.1. Зобов'язується прийти до Роботодавця у термін до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року та укласти трудовий договір на посаді педагогічного працівника на строк не менше трьох років.

1.3.2. Зобов'язується відпрацювати у Роботодавця на обраній посаді згідно з терміном, визначеним в договорі.

1.3.3. Зобов'язується виконувати трудові обов'язки згідно з вимогами законодавства та посадовою інструкцією.

#### 2. Інші умови

2.1. Спори, що виникають у разі порушення договору, розглядаються у судовому порядку.

2.2. Договір складений в трьох примірниках, які зберігаються у кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.

2.3. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

#### 3. Місце знаходження сторін

##### 3.1. Заклад вищої освіти:

Місце знаходження 43010 м. Луцьк, пр. Воли 36, повне найменування Комунальний заклад вищої освіти «Луцький педагогічний коледж» Волинської обласної ради, його підпорядкованість Управління освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації, телефон, факс, електронна пошта 770659, 248155, lk@ua.fm

Банківські реквізити ДКСУ у м. Київ МФО 820172, ЄДРПОУ 02126107, р/р UA 358201720344200004000031375

##### 3.2. Випускник

Місце постійного проживання \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по-батькові \_\_\_\_\_

Дата народження \_\_\_\_\_

Телефон, факс, електронна пошта \_\_\_\_\_

##### 3.3. Роботодавець

Місце знаходження \_\_\_\_\_

Повне найменування \_\_\_\_\_

Телефон, факс, електронна пошта \_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_

1. Керівник закладу вищої освіти \_\_\_\_\_

2. Випускник \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_

Петро БОЙЧУК \_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

3. Керівник закладу освіти \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)



## Які документи необхідно подати у відділ кадрів для отримання одноразової адресної допомоги?

- Договір у трьох примірниках УВАГА!!! Зразки на сайті
- Копія трудової книжки, завірена «згідно з оригіналом»
- Копія паспорта
- Копія ідентифікаційного коду
- Копія диплома з додатком
- Довідка про те, що працює на посаді педагогічного працівника, який забезпечує здобуття загальної середньої освіти (для працевлаштованих у НВК «дошкільний навчальний заклад - загальноосвітній навчальний заклад» або «загальноосвітній навчальний заклад-дошкільний навчальний заклад»).

## Які терміни подання документів?

- !!! До 15 жовтня 2022 року !!!



## Які документи регламентують виплату одноразової адресної грошової допомоги?

- Постанова Кабінету Міністрів України від 26.09.2006 № 1361 «Про надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників вищих навчальних закладів»
- Порядок надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників закладів вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 19.12.2019 року № 1588
- Наказ МОН України від 03.07.2017 №949 «Про внесення змін до Порядку надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників вищих навчальних закладів, які здобули освіту за напрямками і спеціальностями педагогічного профілю»
- Наказ МОН України від 19.12.2019 №1588 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 25 лютого 2020 р. за N 206/34489) «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників закладів вищої освіти»